

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Raciborzu

KARTA PRZEDMIOTU

1. Nazwa przedmiotu:	Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych				
2. Kod przedmiotu:	10.3				
3. Okres ważności karty:	ważna od roku akademickiego: 2016/2017				
4. Forma kształcenia:	studia pierwszego stopnia				
5. Forma studiów:	studia stacjonarne				
6. Kierunek studiów:	Bezpieczeństwo państwa				
7. Profil studiów:	praktyczny				
8. Specjalność:	-				
9. Semestr:	VI				
10. Jedn. prowadz. przedmiot:	Instytut Studiów Społecznych				
11. Prowadzący przedmiot:	Dr hab. prof. PWSZ Radosław Koper				
12. Grupa przedmiotów:	wspólne				
13. Status przedmiotu:	obowiązkowy				
14. Język prowadzenia zajęć:	polski				
15. Przedmioty wprowadzające oraz wymagania wstępne:					
-					
16. Cel przedmiotu:					
Celem przedmiotu jest zapoznanie studentów z problematyką ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, wypracowanie umiejętności samodzielnego rozwiązywania problemów z tego zakresu oraz zwrócenie uwagi studentów na podstawowe problemy interpretacyjne powstające na tle przepisów regulujących te zagadnienia.					
17. Efekty kształcenia:					
Ozn.	Opis efektu kształcenia	Metoda realizacji efektu kształcenia	Metoda sprawdzenia efektu kształcenia	Forma prowadzenia zajęć	Odniesienie do efektów dla specjalności i/ kierunku studiów
W	<p>1. Ma podstawową wiedzę o znaczeniu prawa ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, nauk o bezpieczeństwie oraz o ich przedmiotowym i metodologicznym powiązaniu z innymi dyscyplinami naukowymi.</p> <p>2. Ma wiedzę o zakresie pojęcia i istoty prawa, prawa ochrony danych osobowych i informacji niejawnych, a także o związkach pomiędzy prawem krajowym a prawem międzynarodowym w obszarze bezpieczeństwa.</p> <p>3. Ma wiedzę o metodach, narzędziach i technikach pozyskiwania danych, pozwalających opisywać struktury i instytucje społeczne odpowiedzialne za szeroko rozumiane bezpieczeństwo oraz procesy w nich i pomiędzy nimi zachodzące, ze szczególnym uwzględnieniem instytucji oraz organizacji</p>	<p>Wykład, dyskusja, kazusy.</p> <p>Wykład, dyskusja, kazusy.</p> <p>Wykład, dyskusja, kazusy.</p>	<p>Egzamin ustny</p> <p>Egzamin ustny</p> <p>Egzamin ustny</p>	<p>Wykład, ćwiczenia</p> <p>Wykład, ćwiczenia</p> <p>Wykład, ćwiczenia</p>	<p>K1_W02 S1A_W01</p> <p>K1_W20 S1A_W01 S1A_W03</p> <p>K1_W25 S1P_W06</p>

	działających w systemie bezpieczeństwa zewnętrznego i wewnętrznego.				
U	<p>1. Posługuje się systemami normatywnymi oraz wybranymi normami i regułami prawnymi, także zawodowymi, i etycznymi, w celu rozwiązywania i oceniania problemów z zakresu bezpieczeństwa państwa.</p> <p>2. Posiada umiejętność merytorycznego argumentowania oraz formułowania wniosków, odwołując się do poglądów innych autorów, stosując wiedzę teoretyczną na temat bezpieczeństwa w praktyce.</p>	<p>Wykład, dyskusja, kazusy.</p> <p>Wykład, dyskusja, kazusy.</p>	<p>Egzamin ustny</p> <p>Egzamin ustny</p>	<p>Wykład, ćwiczenia</p> <p>Wykład, ćwiczenia</p>	<p>K1_U21 S1A_U05</p> <p>K1_U34 S1A_U10</p>
K	<p>1. Ma świadomość swojej wiedzy i umiejętności, rozumie potrzebę ciągłego dokształcania się i aktualizowania wiedzy, umiejętności oraz kompetencji z zakresu nauk o bezpieczeństwie przez całe życie.</p> <p>2. Potrafi pracować w grupie, mając świadomość znaczenia pracy zespołowej dla realizacji celów w pracy zawodowej i działalności publicznej na rzecz bezpieczeństwa.</p>	<p>Wykład, dyskusja, kazusy.</p> <p>Wykład, dyskusja, kazusy.</p>	<p>Egzamin ustny</p> <p>Egzamin ustny</p>	<p>Wykład, ćwiczenia</p> <p>Wykład, ćwiczenia</p>	<p>K1_K01 S1A_K01</p> <p>K1_K09 S1A_K02</p>
<b>18. Formy i wymiar zajęć:</b>		Wykład – 15 h, ćwiczenia – 15 h.			
<b>19. Treści kształcenia:</b>					
<p>Wykład:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bezpieczeństwo informacji.</li> <li>2. Prawo ochrony danych osobowych – pojęcie i źródła.</li> <li>3. Prawo do prywatności.</li> <li>4. Podstawowe pojęcia i zasady w zakresie ochrony danych osobowych.</li> <li>5. Organ ochrony danych osobowych.</li> <li>6. Zasady przetwarzania danych osobowych.</li> <li>7. Prawa osoby, której dotyczą dane osobowe.</li> </ol> <p>Ćwiczenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Podstawowe pojęcia i zasady prawa ochrony informacji niejawnych.</li> <li>2. Klasyfikowanie informacji niejawnych.</li> <li>3. Organizacja ochrony informacji niejawnych.</li> <li>4. Bezpieczeństwo osobowe.</li> <li>5. Postępowanie odwoławcze, skargowe i wznowienie postępowania.</li> <li>6. Kancelarie tajne i środki bezpieczeństwa fizycznego.</li> <li>7. Bezpieczeństwo teleinformatyczne.</li> <li>8. Bezpieczeństwo przemysłowe.</li> </ol>					
<b>20. Egzamin:</b>		Egzamin ustny			
<b>21. Literatura podstawowa:</b>					
1. S. Hoc, T. Szewc, Ochrona danych osobowych i informacji niejawnych, Warszawa 2014.					

<b>22. Literatura uzupełniająca:</b>			
1. I. Stankowska, Ustawa o ochronie informacji niejawnych. Komentarz, Warszawa 2014.			
2. J. Barta, P. Fajgielski, R. Markiewicz, Ochrona danych osobowych. Komentarz, Warszawa 2015.			
<b>23. Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia efektów kształcenia:</b>			
<b>Lp.</b>	<b>Forma zajęć</b>	<b>Liczba godzin kontaktowych / pracy studenta</b>	
1	Wykład	15/30	
2	ćwiczenia	15/30	
3	Konwersatoria	-	
4	Laboratorium	-	
5	Projekt	-	
6	Seminarium	-	
7	Inne:	-	
<b>Suma godzin</b>		<b>30/60</b>	
<b>24. Suma wszystkich godzin:</b>		90	<b>25. Liczba punktów ECTS:</b>
			3
<b>26. Liczba punktów ECTS uzyskanych na zajęciach z bezpośrednim udziałem nauczyciela akademickiego:</b>		3	<b>27. Liczba punktów ECTS uzyskanych w wyniku samodzielnej pracy studenta:</b>
<b>Efekt kształcenia</b>	<b>Ocena</b>	<b>Opis wymagań</b>	
W1,2,3	bdb	Student rozumie, zna (na poziomie co najmniej 90%) i bardzo dobrze objaśnia podstawowe pojęcia i zagadnienia przedmiotu.	
	db	Student rozumie, zna (na poziomie co najmniej 60%) i dobrze objaśnia podstawowe pojęcia, procesy i zagadnienia przedmiotu.	
	dst	Student rozumie, zna (na poziomie co najmniej 30%) i w stopniu dostatecznym objaśnia podstawowe pojęcia i zagadnienia przedmiotu.	
	ndst	Student nie rozumie i nie potrafi wyjaśnić podstawowych pojęć i zagadnień przedmiotu.	
U1,2	bdb	Posiada umiejętności na poziomie ponadprzeciętnym.	
	db	Posiada umiejętności na poziomie przeciętnym.	
	dst	Posiada podstawowe umiejętności.	
	ndst	Nie posiada umiejętności w stopniu podstawowym.	
K1,2	bdb	Posiada kompetencje społeczne na poziomie ponadprzeciętnym.	
	db	Posiada kompetencje społeczne na poziomie przeciętnym.	
	dst	Posiada podstawowe kompetencje społeczne.	
	ndst	Nie posiada kompetencji społecznych w stopniu podstawowym.	
04	o.		
	no.		
<b>28. Uwagi:</b>			

Zatwierdzono:

.....  
(data i podpis prowadzącego)

.....  
(data i podpis)